

Herramientas Aplicadas a Finanzas.



16 horas cronológicas.



Modalidad presencial



75% mínimo de asistencia

POBLACIÓN OBJETIVO



Administrativos y analistas quienes dentro de sus funciones realizan análisis y revisiones de rendiciones de gastos generales y administrativos de la empresa.

OBJETIVO GENERAL



Al término del curso los participantes podrán aplicar las herramientas de finanzas que se utilizan en las rendiciones de gastos y presupuestos administrativos, acorde a las nuevas políticas financieras internas establecidas por la empresa.



Objetivos específicos

1

MÓDULO 1

Reconocer las características de los presupuestos, medios de pagos y la importancia sobre las nuevas políticas financieras establecidas por la empresa.

2

MÓDULO 2

Diferenciar los tipos de visas y los derechos y obligaciones laborales que conlleva la seguridad y previsión social de extranjeros que se incorporan al campo laboral nacional.



DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ESTRATEGIA PEDAGÓGICA

El curso se desarrollará desde el enfoque del aprendizaje activo, en este sentido, los participantes serán los protagonistas principales del proceso de enseñanza y aprendizaje. Las clases teóricas desarrollarán las competencias, mediante: Exposición del relator apoyado en presentaciones y recursos audiovisuales para una clara explicación de los conceptos. Análisis de casos, que se desarrollarán guías de trabajo en forma grupal. Practica de lo aprendido en equipos de laboratorios de computación. Los talleres se efectuarán en la sala tipo laboratorio, el enfoque metodológico será experiencial, el cual es recomendado para procesos de formación para adultos y parte del principio que las personas adquieren aprendizajes significativos cuando entran en contacto con sus propias experiencias y vivencias, permitiendo así una construcción colectiva del conocimiento. Las clases prácticas desarrollarán las competencias, mediante aprendizaje basado en problemas orientados al contexto laboral, ejecución de aplicación, actividades en laboratorio y terreno; utilización de equipos de lectura directa para la evaluación. Se debe además remarcar la importancia del rol del relator como mediador y facilitador del aprendizaje, debiendo siempre tener presente la retroalimentación individual o grupal para ir reforzando o aclarando las dudas que puedan tener los participantes. A su vez deberá fomentar un clima de aprendizaje colaborativo utilizando como recursos la coevaluación y retroalimentación entre pares.

CONTENIDOS

MÓDULO

1

- Funciones del dinero y los distintos tipos de medios de pago. • Emisión del dinero • Concepto de inflación y como afecta a los consumidores • Pago oportuno de impuestos • Ciberseguridad • Conceptos y distribución de presupuestos • Características de un presupuesto equilibrado • Planificación de ingresos y Administración de recursos • Tipos de gastos y Manejo de gastos • Elaboración de presupuestos.



CONTENIDOS

MÓDULO

2

CREDITOS

- Tipos de crédito • Cotizar un crédito • Administración de un crédito • Uso de un crédito • Capacidad de pago
- Responsabilidades sujetas al momento de endeudarse • Riesgos de no pagar un crédito: morosidad • Herramientas para tomar decisiones entre comprar a crédito y precio al contado • Descuentos por precio al contado v/s precio en cuotas • Cálculo de un crédito en instituciones financieras.

AHORRO

- Ventajas del Ahorro • Generación de Intereses • Formas para hacer trabajar el dinero • Formas y técnicas para cotizar dónde ahorrar.

ENDEUDAMIENTO

- Concepto de endeudamiento • Técnicas para administrar endeudamiento.

INVERSIÓN

- Concepto de inversión • Distintos tipos de instrumentos financieros de inversión • Responsabilidad frente a la inversión, riesgo y rentabilidad.

EVALUACIÓN/ MODALIDADES DE EVALUACIÓN

Requisitos Técnicos

Los contenidos teóricos serán evaluados mediante pruebas escritas y ejercicios prácticos aplicados. Se utilizarán check lists y rubricas para medir los conceptos y técnicas desarrolladas y los criterios de evaluación. Para la nota final las actividades teóricas ponderan en un 30% y las actividades prácticas ponderan en un 70%. Para ambos tipos de actividades el nivel mínimo de exigencia es un 60%. Nota mínima de aprobación 4.0.

Porcentaje de Asistencia

 75%

CONTACTO:

Mail: contacto@impulsopersonal.cl
Dirección: Santa Beatriz 170 oficina 801. Providencia

